

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2015 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК

Саплина Г.Г.
Приказ № 221 от 03.09.2015 года



Правила

приема граждан в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32, регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК).
2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК для обучения по общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.
3. Правила приёма в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.
4. Правила приёма в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закреплённая территория).
5. В приёме в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МКОУ «СОШ № 7 » ИМРСК родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165). Организация индивидуального отбора при приёме в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

7. МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательной организации за конкретной территорией муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории)

8. МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличия свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно- телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка; б) дата и место рождения ребёнка; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка; г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК в сети «Интернет». Для приёма в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК: родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации

ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК на время обучения ребёнка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. При приёме в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК, уставом МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

14. Приём заявлений в первый класс МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК оформляется распорядительным актом МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК в течение 7 рабочих дней после приёма документов. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК, закончившее приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного, ответственного за прием документов, и печатью МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК

19. Распорядительные акты о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МКОУ «СОШ № 7» ИМРСК, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы